Приложение 1
к приказу ФГБНУ «ВНИИ коневодства
им. академика В.В. Калашникова»
от 30 октября 2026 года № 69-РП

РЕГЛАМЕНТ
о порядке предоставления услуги по регистрации племенных (имеющих породную принадлежность) лошадей в централизованной базе данных ИПС «КОНИ-3» ФГБНУ «ВНИИ коневодства им. академика В.В. Калашникова»

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок предоставления услуги по регистрации лошадей (имеющих породную принадлежность) в централизованной базе данных информационно-поисковой системы «Кони-3» (далее – Услуга, ИПС «Кони-3»)ФГБНУ «ВНИИ коневодства им. академика В.В. Калашникова» (далее – Учреждение)

2. Регламент разработан в соответствии с Гражданским, Налоговым, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 3.08.1995 г. № 123-ФЗ «О племенном животноводстве» (с изменениями и дополнениями), решениями Коллегии Евразийской экономической комиссии от 08.09.2020 № 108 «Об утверждении Порядка определения породы (породности) племенных животных» и от 27.10.2020 № 132 «Об утверждении состава сведений о племенных животных и селекционных достижениях, подлежащих обмену между государствами – членами Евразийского экономического союза», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31.03.2025 № 196, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения, рекомендациями международных обществ по племенной работе с породами лошадей международного распространения, членом которых является Учреждение.

3. Услуга оказывается с целью сохранения принципов учёта племенного поголовья пород лошадей и организации селекционно-племенной работы на уровне популяций, предотвращения утери ценных генотипов, интеграции базы данных ИПС «Кони-3» с федеральной государственной информационно-аналитической системой племенных ресурсов (далее - ФГИАС ПР).

4. Предоставление Услуги является частью хозяйственной деятельности Учреждения. При предоставлении Услуги сохраняется установленный режим работы Учреждения. Услуга не может быть оказана взамен или в ущерб основной деятельности Учреждения.

II. Порядок предоставления Услуги

4. Услуга предоставляется Учреждением на основании договора возмездного оказания услуг (далее - Договор), заключенного в письменной форме.

5. Потребителями услуги (Заказчиками) являются юридические и физические лица, являющиеся собственниками лошадей, а также их законные представители, действующие на основании доверенности, выданной в установленном законом порядке.

6. Регистрации подлежат лошади, рожденные на территории Российской Федерации или импортированные из-за рубежа, при разведении которых были обеспечены принципы чистопородного разведения, имеющие генеалогическую прослеживаемость, подтвержденную результатами генетической экспертизы.

7. Учреждение несёт ответственность за качество и сроки оказания Услуги.

8. Заказчик несет ответственность за сроки предоставления, достоверность и полноту предоставленной для оказания Услуги информации.

9. Непосредственное выполнение работ, связанных с оказанием Услуги, осуществляют селекционные центры Учреждения.

10. Порядок регистрации лошадей, рожденных на территории Российской Федерации (жеребенок в текущий год рождения).

Для получения Услуги Заказчик:

10.1. Формирует в личном кабинете коневладельца с использованием сведений базы данных ИПС «Кони-3» или предоставляет в электронном редактируемом виде и/или на бумажном носителе комплект следующих документов в срок до 31 декабря текущего года (года рождения жеребенка):

а) ведомость учёта выжеребки и случки кобыл;

б) случной сертификат, если лошадь, подлежащая регистрации, рождена от кобылы и жеребца, принадлежащих разным владельцам – Приложение 1;

в) ведомость бонитировки племенных лошадей;

г) заявка на регистрацию лошади в централизованной базе данных ИПС «Кони-3»с графическим изображением и словесным описанием отметин и примет лошади – Приложение 2;

д) заключение лаборатории генетики, подтверждающее достоверность заявленного происхождения лошади.

11. При регистрации лошадей, заявленных позже указанных в п. 10. сроков подачи документов, с Заказчика взимается дополнительная плата.

12. При регистрационных действиях, касающихся только смены владельца лошади, предоставляется заявка на внесение изменений в централизованной базе данных ИПС «Кони-3» и документы, удостоверяющие право собственности на лошадь, если лошадь рождена не в хозяйстве Заказчика (копия договора купли-продажи, дарения, решения судебных органов, справка органов местного самоуправления).

13. При регистрационных действиях в отношении импортированной лошади, представляются:

а) разрешение на ввоз племенной лошади (материала), выданное Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) оригинал паспорта лошади, выданный регистрирующим органом страны-экспортёра и (или) экспортный сертификат, предоставленный студбуком страны-экспортёра;

в) международный генетический сертификат лошади (при наличии).

14. Регистрация лошадей отечественных пород и пород международного распространения, рожденных и разводящихся за пределами Российской Федерации, возможна в рамках заключенных договоров между Учреждением и зарубежными племенными хозяйствами после согласования их на уровне Министерств сельского хозяйства Российской Федерации и страны, в которой осуществляет деятельность Заказчик.

15. Документы, указанные в п. 10, 12, 13 настоящего Регламента, могут быть представлены Заказчиком лично, нарочным, либо посредством организаций, предоставляющих почтовые и курьерские услуги, либо по электронной почте. Документы принимаются Учреждением единым пакетом, сформированным для регистрации одной лошади.

16. Документы, необходимые для оказания Услуги, должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, быть заверены печатями (для юридических лиц) и обладать надлежащими подписями. Фамилии, имена и отчества (при наличии) физических лиц должны быть написаны полностью, а наименования (фирменные наименования) юридических лиц - без сокращений.

17. Документы на бумажном носителе не должны иметь повреждений, способных затруднить однозначное истолкование их содержания. Документы, необходимые для оказания Услуги, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заполнены посредством электронных печатающих устройств, либо от руки шариковой ручкой. Текст документов должен быть написан аккуратно и разборчиво, без помарок и подчисток,

приписок и исправлений. Использование карандаша или легко удаляемых с бумажного носителя красителей не допускается. Документы должны быть представлены на русском языке.

18. Предоставление документов в форме электронных образов производится в виде электронных копий в форматах pdf, jpeg.

19. Документы, переданные посредством электронной почты, имеют юридическую силу до момента предоставления их оригиналов, если они соответствуют требованиям настоящего Регламента.

20. Входящая документация вне зависимости от способа её поступления подлежит обязательной регистрации Исполнителем.

21. Регистрация документов осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их поступления путём внесения сведений о документе в журнал учёта входящей документации и электронную базу данных. Документы, поступившие в нерабочее время, регистрируются на следующий рабочий день.

22. В срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации документов, Учреждением осуществляется проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

По итогам рассмотрения принимается решение о предоставлении Услуги, либо об отказе в её предоставлении.

23. Результатом оказания услуги является факт регистрации в централизованной базе данных ИПС «Кони-3» и выдача документа установленного образца (паспорта лошади) в электронном виде или на бумажном носителе.

24. Учреждение вправе запросить у Заказчика дополнительные документы и (или) информацию и (или) материалы, необходимые для оказания Услуги, не указанные в п. 10,12,13 настоящего Регламента. В случае принятия решения о запросе дополнительных документов и (или) информации и (или) материалов Учреждение направляет Заказчику соответствующее уведомление. Уведомление о потребности в дополнительных документах и (или) информации и (или) материалах отправляется Заказчику посредством организаций, предоставляющих почтовые и курьерские услуги, либо по электронной почте на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, указанные в документах, полученных от Заказчика, либо вручается Заказчику лично.

25. В случае запроса дополнительных документов и (или) информации и (или) материалов срок предоставления Услуги продлевается на срок необходимый для передачи Заказчиком Учреждению запрашиваемых дополнительных документов и (или) информации и (или) материалов.

26. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги служат следующие обстоятельства:

26.1. Отсутствие у Заказчика документа, удостоверяющего его право владения лошадью, в отношении которой запрашивается услуга, либо полномочий представлять интересы владельца этой лошади.

26.2. Наличие подтвержденных сведений о том, что лошадь, относительно которой запрашивается Услуга, является предметом имущественных споров. Подтверждением являются решение судебных органов, заявление третьей стороны.

26.3. Несоответствие представленных документов требованиям настоящего Регламента.

26.4. Предоставление неполного пакета документов, установленного в п. 10, 12, 13 настоящего Регламента.

26.5. Заключение лаборатории генетики о несоответствии происхождения животного заявленному происхождению.

27. Отказ в предоставлении Услуги не является препятствием для повторного обращения Заказчика после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

28. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Услуги, Учреждение направляет Заказчику уведомление об отказе в предоставлении Услуги в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации документов, поступивших от Заказчика. Уведомление об отказе в предоставлении Услуги направляется Заказчику посредством организаций, предоставляющих почтовые и курьерские услуги, либо по электронной почте на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, указанные в документах, полученных от Заказчика, либо вручается Заказчику лично.

29. В случае принятия решения о предоставлении Услуги, Учреждение направляет Заказчику уведомление об оплате услуги (договор, счет) в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации документов. Договор и счёт направляются Заказчику посредством организаций, предоставляющих почтовые и курьерские услуги, либо по электронной почте на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, указанные в документах, полученных от Заказчика, либо вручается Заказчику лично.

30. При ошибочно указанных в предоставленных Заказчиком документах контактных данных Заказчика, Учреждение не несёт ответственность за то, что Заказчик не был вовремя проинформирован о результатах рассмотрения поступивших от него документов.

31. Основанием для оказания Услуги является оплата Услуги Заказчиком в соответствии с заключенным Договором.

32. Оплата Услуг Заказчиком производится по безналичному расчёту путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Учреждения, либо наличными денежными средствами в кассу Учреждения с использованием контрольно-кассовой техники.

33. Срок оказания Услуги не должен превышать 30 (тридцати) рабочих дней со дня её оплаты.

34. Размещение данных о лошади в базе ИПС «Кони-3» не всегда является основанием для её регистрации в Племенной книге лошадей.

35. Если корреспонденция, касающаяся оказания услуги, направлена Заказчику, но не получена им по зависящим от него причинам и возвращена Исполнителю по истечении срока хранения, Исполнитель вправе взыскать с заказчика неустойку в размере двукратной стоимости отправки такой корреспонденции. Повторная и последующая отправка данной корреспонденции осуществляется за счет Заказчика.

36. Учреждение на основании сведений централизованной базы данных вправе проводить работы по формированию племенных книг по породам на уровне популяций пород, в том числе – для проведения действий, регламентированных международными правилами в отношении экспортируемых и импортируемых лошадей.

III. Порядок взаимодействия с Федеральной государственной информационно-аналитической системой племенных ресурсов в животноводстве (ФГИАС ПР)

37. Учреждение верифицирует сведения о племенных лошадях хозяйств, зарегистрированных в Государственном племенном регистре Минсельхоза России, поступившие от исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в области племенного животноводства, и сообщает о результате инициатору проверки.

IV. Заключительные положения

38. Регламент вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения.

39. Изменения в Регламент утверждаются приказом директора Учреждения.

40. Во всех случаях, не предусмотренных Регламентом, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Регламенту

АКТ НА ПРИПЛОД
для регистрации жеребёнка _____ породы в центральной базе данных ИПС «Кони-3»
и Государственной книге племенных животных (лошади)
ФГБНУ «ВНИИ коневодства им. академика В.В. Калашникова»

(наименование, адрес и контакты юридического или физического лица)

Юридический адрес

Телефон E-mail

АКТ НА ПРИПЛОД

составлен _____ в том, что _____
(дата составления) (дата рождения жеребёнка)

родился(ась) _____ _____
(пол) (масть)

Предлагаемая кличка

№ тавра № микрочипа

(№ по ГКПЖЛ, кличка)	(№ по ГКПЖЛ, кличка)
	(№ по ГКПЖЛ, кличка)
(№ по ГКПЖЛ, кличка)	(№ по ГКПЖЛ, кличка)
	(№ по ГКПЖЛ, кличка)

Дата подачи акта:

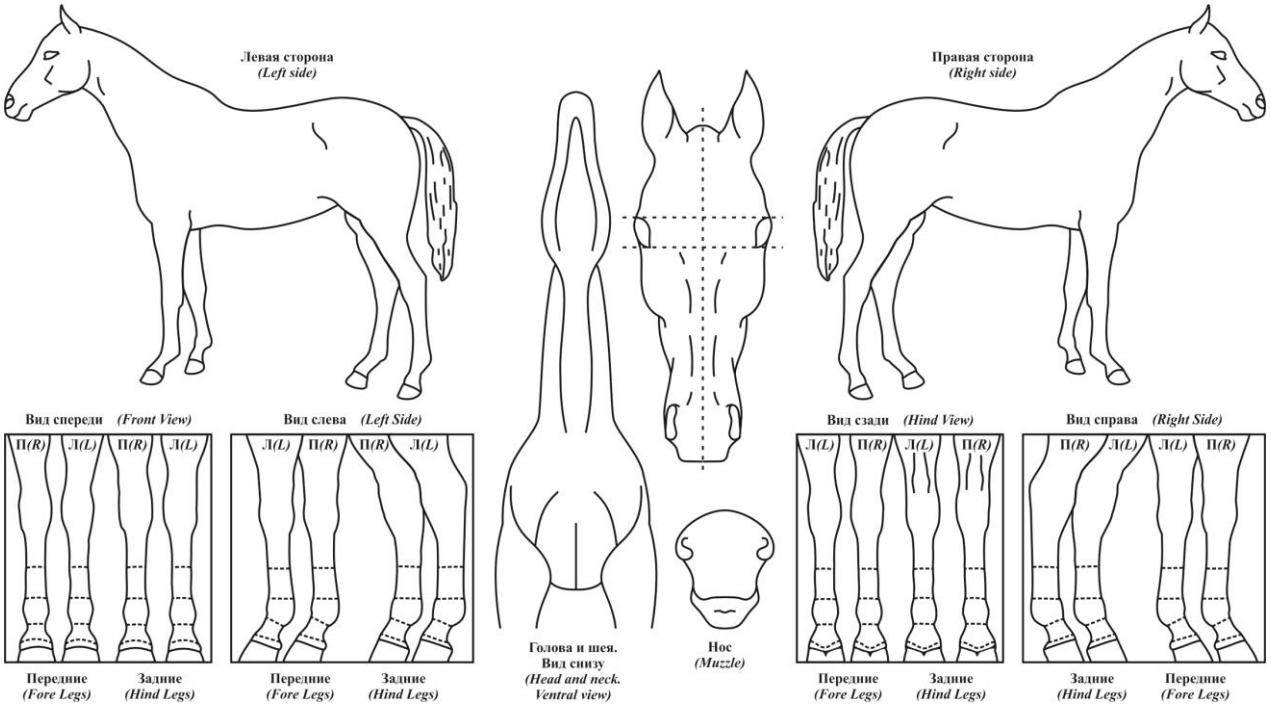
Акт составил: _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель организации
(физическое лицо): _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

Приложение № 1
к Регламенту
(вторая страница)

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ПРИМЕТ



СЛОВЕСНОЕ ОПИСАНИЕ ПРИМЕТ

Голова		
Шея		
Н О Г И	Правая передняя	
	Левая передняя	
	Правая задняя	
	Левая задняя	
Корпус, тавро		
Шрамы, рубцы		

Приложение № 2
к Регламенту

СЛУЧНОЙ СЕРТИФИКАТ №_____

Настоящим сертификатом подтверждается случка кобылы с жеребцом-производителем:

Сведения о жеребце-производителе:

№ по ГКПЖЛ	Кличка жеребца-производителя	Масть	Год рождения	Происхождение (отец - мать)	№ паспорта	№ заключения на соответствие племенной ценности

Собственник (владелец) жеребца (спермы жеребца):

(наименование, адрес и контакты юридического или физического лица)

Юридический адрес

Телефон E-mail

Место случки или адрес центра, где проводилось осеменение кобылы

№ по ГКПЖЛ	Кличка случённой кобылы	Масть	Год рождения	Происхождение (отец - мать)	№ паспорта

Собственник (владелец) кобылы:

(наименование, адрес и контакты юридического или физического лица)

Юридический адрес

Телефон E-mail

ДАННЫЕ СЛУЧКИ или ОСЕМЕНЕНИЯ

Случка проведена (нужное подчеркнуть): естественным способом, методом искусственного осеменения

Дата первой садки (осеменения)	Дата последней садки (осеменения)
«____» _____ 20___ г.	«____» _____ 20___ г.

Оплата за случку произведена полностью. Дата выдачи сертификата «___» _____ 20__ г.
(месяц прописью)

Собственник (владелец) жеребца (спермы жеребца): _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

Собственник (владелец) кобылы: _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

Специалист, проводивший искусственное осеменение кобылы: _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)